

児童発達支援 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表：2025年 12月 5日

アンケート期間：2025年 11月 1日 ~ 2025年 11月 19日

事業所名 重症心身障がい児デイサービス いろは

保護者等数(児童数) 6 回収数 6 割合 100 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	6					法令に遵守したスペースを確保しています。また、お子様が活動できる広さを確保しています。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	5			1	何人いるか分からぬ	法令で必要とされている配置数を確保しています。今後も定期的に内部研修や外部研修に参加し、専門性を高められるよう努めます。職員の保有資格は、保育士、児童指導員、理学療法士、看護師、准看護師になります。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境(※1)になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	6					お子様が使用する場所は、全てバリアフリーとなっており、快適に過ごせるような環境を整えています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	6					Airdogも使用し、清潔で心地よく過ごせる環境を整えています。
適切な支援の提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5	1				様々な専門職の視点からお子様の特性に応じた質の高い支援が出来るよう努めています。
	6	事業所が公表している支援プログラム(※2)は、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	5			1		年に1回以上、支援プログラムが適切か見直し、HPにて公表しています。また、玄関にも掲示しています。
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画(個別支援計画)(※3)が作成されていると思いますか。	6					年2回の個人懇談や日々(送迎時や帳面等)のやりとりを通して、親御様のニーズに沿った児童発達支援計画を作成しています。
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているだと思いますか。	6					「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」を適切に選択し、具体的な支援内容を設定するようにしています。
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	6					児童発達支援計画の内容を職員間で共有し、計画に沿った支援をしています。
	10	事業所の活動プログラム(※4)が固定化されないよう工夫されていると思いますか。	6					週ごとに季節に合った制作や運動、リトミック、リラックス等とテーマを決め、テーマに沿ったプログラムを実施しています。
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	3			3		安全が確保できる日は、地域のイベントや公園等に外出する機会を設けています。
保護者	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	6					見学や契約の際に丁寧に説明しています。
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	6					年に2回個人懇談を行い、ガイドラインに基づき作成された児童発達支援計画を示しながら支援内容の説明や確認をしています。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレン特・トレーニング)(※5)等や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	5			1		日々(送迎時や帳面)のやりとりや個人懇談、保護者交流会にて親御様より、悩みや相談があった際は、職員間で話し合い、速やかに助言出来るようにしています。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	5	1			職員によって違う	日々の送迎時等で、お子様の様子を丁寧に共有しながら、職員全体で共通した理解と支援が行えるよう努めています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	6					親御様より悩みや相談があった際は、職員間で話し合い、速やかに助言出来るようにしています。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	5			1	職員によって違う	職員間で情報共有や支援の在り方をより統一し、どの職員でも安心していただけるよう、共感的な関わりを徹底していきます。

への説明等	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6					感染症が流行している際は、感染防止対策をした上で、親御様やきょうだいも参加していただけるイベント等を開催しています。今後も親御様やきょうだい同士が交流出来る機会を設けていきます。
	19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	6					親御様より相談があつた際は迅速に対応し、必要に応じて職員や親御様への聞き取り、支援会議を行い、周知・説明を行っています。
	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	5	1				日々の送迎時や帳面、個人懇談を通して親御様とお子様の様子の情報を共有しています。
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	4			2		月に1回、通信やHPのブログ等で発信しています。また、玄関に掲示し、自由に閲覧していただけます。自己評価の結果においても、ブログや玄関にて掲示をしています。
	22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	6					入社時に全職員と個人情報についての誓約書を交わしています。また、個人情報が記載された書類は、鍵付きの書庫で保管しています。
非常時等の対応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	5			1		マニュアルを策定し、全職員が閲覧できるようにしています。親御様にも個人懇談時に周知するとともに閲覧していただけるように玄関に掲示しています。また、研修にて訓練も実施しています。
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	5			1		年2回以上、避難訓練を実施し、通信やHPのブログ等で訓練の様子を報告しています。また、訓練では災害時に必要な備品の確認も行っています。
	25 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	5			1		安全計画を作成し、全職員が閲覧できるようにしています。親御様にも個人懇談時に周知するとともに閲覧していただけるように玄関に掲示しています。
	26 事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	6					緊急時にはすぐに親御様に連絡し、状況等を説明しています。また、緊急連絡先の変更が無いか等の確認も定期的に行っています。
満足度	27 こどもは安心感をもって通所していますか。	5			1		安心感を持って通所していただけるよう一人ひとりに寄り添った支援に努めています。
	28 こどもは通所を楽しみにしていますか。	6					通所を楽しみにしていただけるようイベントやプログラム等を工夫し、努めています。
	29 事業所の支援に満足していますか。	5	1				日々の送迎時や帳面、個人懇談を通して要望をお伺いし、満足していただけるように努めています。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。