

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年 12月 1日

アンケート期間:令和 5年 11月 1日～令和 5年 11月 15日

事業所名 児童発達支援・放課後等デイサービス ぽけっと 保護者等数(児童数) 21(25) 回収数 21 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	5		1		法令に遵守したスペースを確保しています。プログラムやお子様の人数によって2階を使用するなど、活動スペースを確保できるようにしています。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	1		1		法令で必要とされている職員配置数を確保しています。保育士、児童指導員、理学療法士を利用者の人数に合わせて配置しています。定期的な会議、振り返り等を通して、専門性を高められるように努めています。	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	5		4	最近の室内の様子を見学出来ていない為、分かりません。	階段に手すりをつけるなど出来る限りバリアフリー化を図っています。参観や懇談の機会に室内の様子もお伝えしていきます。	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	21					アセスメントをもとに、お子様や保護者様のニーズに沿った個別支援計画を作成するように努めています。	
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	21					週ごとにテーマ(手先・工作・壁面作成・お箸など)を決め、今後もお子様にとって楽しめるプログラムを計画していきます。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	3	3	13	子どもとの話の中では、障がいのない子どもとの活動の話は聞かない。	安全が確保できるのであれば、地域の公園や児童館等へ出かけ、障がいのないお子様と活動する機会を設けていきます。	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21					支援の内容、利用者負担等については、契約の際に丁寧に説明しています。	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21					年2回の懇談や、日々の連絡帳、送迎を利用しお子様の様子や状況を伝え、共通理解に繋がっています。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21					懇談や家庭連携相談時を中心に、保護者様より悩みや相談が上がってきた際は、職員間で話し合う場を設け、助言等が出来るようにしています。	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	5	7	7	コロナ禍で保護者同士が会う機会がなかった。	新型コロナウイルス等の感染症の状況を踏まえながら、イベント等で交流する機会を提供していきます。	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	3			6	苦情を言うことが無い為、分かりません。先生方はしっかりと対応して頂いていると思います。	必要に応じて保護者様及び職員等に聞き取り調査を行い、迅速に対応しています。また、苦情報告書を作成し、全職員に周知しています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	1					お子様に関しては個々に応じて絵カードやボード、ジェスチャーを活用しています。保護者様とは送迎時や連絡帳を活用し、情報交換を行っています。
13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20				1		月に1回発行している通信やブログを活用し、行事予定や日頃の活動の様子を掲載しています。また、自己評価表の結果は玄関に掲示し、常に閲覧できるようにしてあります。	

	14	個人情報に十分注意しているか	21					入社時の契約の際に、全職員と誓約書を交わしています。また、申し送り時に個人情報の留意について共有しています。お子様の個人ファイルについては、鍵付きの書庫で保管しています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	1	1	4	マニュアルはあると思いますが、見たことが無いので分かりません。	室内に各種マニュアルを掲示し、保護者様に周知していただけるよう努め、必要に応じて訓練も行っています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	1		4	記憶にない為、実施しているか覚えていません。	年2回以上様々な災害を想定し、避難訓練を実施しています。今後もブログや通信で避難訓練の様子を掲載していきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	21					日頃の支援や活動内容を工夫し、楽しみにして頂けるよう努めていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	20	1			利用希望日が増やせると助かります。契約曜日以外の利用がしにくい。	懇談や日頃の送迎等で要望をお伺いし、これからも満足して頂けるよう努めていきます。利用希望日に関しては、定員に空きがあればご案内させていただきます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。