保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和2年 12月 9日

アンケート期間:令和2年 11月 2日~令和2年 11月 14日

事業所名 児童発達支援・放課後等デイサービスいろは 第三単位 保護者等数(児童数) 4名 回収数 4枚 割合 100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境·体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保さ れているか	3	1				法令に遵守したスペースを確保 しています。また、お子様が活動 できる広さも確保してあります。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	4					法令で必要とされている配置数を確保しています。今後も定期的に内部研修や外部研修に参加し、専門性を高められるよう努めます。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設 置などバリアフリー化の配慮が適切になさ れているか	3		1		外の階段に柵等があると 安心。	2か所ある階段のうち、高低差が低い 方の階段を使用しています。また、お 子様だけでは使用しないようにしてい ます。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に 分析された上で、放課後等デイサービス計 画※ i が作成されているか	4					今後も保護者のニーズ等に 沿った支援計画を作成する よう努めます。
	5	活動プログラム※ ii が固定化しないよう工 夫されているか	4					週ごとにテーマを決め(考えよう・手先を使おう・みんなで遊ぼう等)、テーマに沿ったプログラムを企画しています。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障 がいのない子どもと活動する機会があるか	1	1	2			安全が確保できるようであれば、 地域の公園や児童館等外出する 機会を設けるよう努めます。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な 説明がなされたか	3	1				契約の際に支援の内容・利 用者負担等については、丁 寧に説明しています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共 通理解ができているか	4					日々の帳面や送迎、懇談会 の際に日頃の様子を伝えた り確認したりし、お子様の共 通理解に繋げています。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言 等の支援が行われているか	4					悩みや課題が挙がってきた際は、職 員間で会議等の話し合う場を設け、速 やかに助言が行えるよう努めていま す。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援され ているか	3	1				安全が確保できるようであれば、保護 者同士の連携を深められるよう、今後 もお茶会等を企画していきます。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護者 に周知・説明し、苦情があった場合に迅速か つ適切に対応しているか	4					苦情報告書を作成し、迅速に対応するよう努めています。状況に応じて職員・保護者・お子様に聞き取りを行い、職員間で情報を共有し、繰り返さないよう努めています。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達 のための配慮がなされているか	4					今後も年に2回の懇談会以外にも、普段の帳面や送迎時に情報交換を行い、意思疎通を図れるよう努めます。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4					今後も定期的(月1回)におた よりやブログ等で、皆様に周 知していただけるよう努めま す。
	14	個人情報に十分注意しているか	4					職員に対して入社時に、個人情報についての 誓約書をもらっています。また、個人情報が記 載された書類は、鍵付きの棚にて保管していま す。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感 染症対応マニュアルを策定し、保護者に周 知・説明されているか	3	1				室内にマニュアルを掲示し、 保護者に周知していただける よう努めます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出、その他必要な訓練が行われているか	3	1				今後も定期的(年2回以上)に避難 訓練を行い、おたよりやブログ等 で皆様に周知していただけるよう 努めます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	3	1			楽しいだけではなく指導してくださるので、子 どもは嫌がる時もあるが、親としてはその厳 しさも必要と感じています。	日々の支援、イベントやプログラム等 を工夫し、「いろはに行きたい」と思っ てもらえるよう努めます。
	18	事業所の支援に満足しているか	4					年に2回懇談会を行ったり、普段の送 迎時に要望を伺い、今後も満足してい ただけるよう努めます。

[※] i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

[※] ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。